

學校名稱: 保良局莊啟程小學 (所屬地區: 沙田)

「加強學校行政管理津貼」計劃書
(請於 2016 年 10 月底或之前上載至學校網頁)

本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃:

整體目標

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升學校與家長資訊管理與溝通及行政程序

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政 預算	持續發展方案
資訊管理與 溝通	● 加強學校與家長資訊 管理與溝通	對外通訊系統 ● 透過手機程式進行對外通訊,如: 與家長即時通訊,電子通告等	● 成功購置及設定系統 ● 學校能成功發送訊息與家長即時通訊	5 萬	● 學校持續透過 系統加強與家 長之間的溝通
行政程序及 架構/機制	● 有效提升學校行政程 序效率,如: 報名及場 地管理工作	互動電子報名及場地管理系統 ● 供應商編寫電子行政系統及提 供伺服器、設定及安裝,如: 互動 電子報名及場地管理系統	● 成功購置及設定系統 ● 家長能透過系統進行活動報名 ● 教職員能透過系統管理學生參加的活動 ● 教職員能透過系統進行借用場地	20 萬	● 不適用

¹ 例如: 行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通, 以及校舍管理。