



2024/2025「學校發展津貼」計劃書

學校：保良局莊啟程小學

本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼，訂定了以下的計劃：

| 項目 | 計劃詳情 | 時間表 | 財政預算 | 成功準則 (量度標準) | 負責人 |
|---|--|--------------------------|------------------------------------|--|-------|
| 為配合優化圖書館計劃及推動閱讀活動 <input type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明) <hr style="width: 10%; margin-left: 0;"/> | 聘請一位圖書館助理 <ul style="list-style-type: none"> ● 整理圖書館圖書事務工作 ● 協助圖書館內的壁報設計及展列工作 ● 協助推展圖書活動及圖書獎勵 ● 安排有關圖書課及電子課的課堂準備 | 2024年9月1日至 2025年8月31日 | 圖書館助理一名 薪金連強積金 \$221,760 | 教職員問卷-超過80%圖書科教職員同意有關策略能： <ul style="list-style-type: none"> ● 使圖書館的運作順暢 ● 使圖書活動得以順利舉行及完成 ● 提升學校閱讀圖書的氛圍 | 鄭淑儀老師 |



| 項目 | 計劃詳情 | 時間表 | 財政預算 | 成功準則 (量度標準) | 負責人 |
|---|--|----------------------------------|---|--|--------------------------|
| <p>支援英文 PLPRW 及電子學習</p> <p><input type="checkbox"/> 課程發展</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 提高學生的語文能力</p> <p><input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要</p> <p><input type="checkbox"/> 其他 (請註明)</p> <p>_____</p> | <p>聘請一位教學助理</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 作為課堂小組導師 ● 設計及製作教材、學習課業 ● 負責課後英語活動班的工作 ● 協助支援電子教學工作 | <p>2024年9月1日至 2025年8月31日</p> | <p>教學助理一名 薪金連強積金</p> <p>\$252,000</p> | <p>教職員問卷-超過80%教職員同意有關策略能：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 減輕一至二年級 PLPR-W 的教師工作量，以方便進行計劃的會議及工作 ● 豐富 PLPR-W 製作教材及課業 | <p>英文科科主席 /呂凱而主任</p> |



| 項目 | 計劃詳情 | 時間表 | 財政預算 | 成功準則 (量度標準) | 負責人 |
|--|--|----------------------------------|---|--|------------------------|
| <p>協助校長處理行政工作</p> <p><input type="checkbox"/> 課程發展</p> <p><input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力</p> <p><input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他 (請註明) <u>增加行政效率</u></p> | <p>聘請行政助理</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 協助校長處理一般行政工作 ● 負責收發文件及存檔 ● 負責對外聯絡及書信往來 ● 負責擬寫呈文 ● 負責法團校董會事務 ● 負責處理人事事務 ● 負責校務會會議紀錄 | <p>2024年9月1日至 2025年8月31日</p> | <p>行政主任 一名薪金連強積金</p> <p>\$321,300</p> <p>(\$107,100 由此津貼支付，\$214,200 由行政主任津貼支付)</p> | <p>教職員問卷-超過80%教職員同意有關策略能：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能按時做好行政工作 ● 可減輕校長及教師的工作負擔 | <p>王寶音校長及 行政主任</p> |



| 項目 | 計劃詳情 | 時間表 | 財政預算 | 成功準則 (量度標準) | 負責人 |
|--|--|--------------------------|---|---|-------|
| 津貼「校本課後學習支援計劃」 <input type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 其他(請註明) _____ | 聘請校本課後學習支援導師 <ul style="list-style-type: none"> 針對學科成績薄弱而缺乏家庭支援學生而設 透過課後小組照顧由教師選出之有需要接受學業提升之同學 | 2024年9月1日至 2025年8月31日 | 每年約有 70-80 名合資格學生受惠此計劃，惟因此課後學習安排亦可幫助其他學生，故校方將動用\$50,000 作津貼 | 教職員問卷-超過 80%學生同意有關課程安排能： <ul style="list-style-type: none"> 為學生需要提供切合的課程(「好學堂」) 為不同年級學生增加課後支援機會，擴大支援網 | 文淑薇老師 |



2024/2025 學校發展津貼計劃所需款項如下：

| | |
|-----------------------|----------------|
| 第 1 項：. 聘請圖書館助理 | (\$221,760) |
| 第 2 項： 聘請教學助理 | (\$252,000) |
| 第 3 項： 聘請行政主任(兼職) | (\$107,100) |
| 第 4 項： 補貼校本課後學習支援導師薪金 | (\$50,000) |
| 24-25 年度總支出： | (\$630,860) |
| 23/24 學校發展津貼結餘 | \$939,660.05 |
| 24/25 學校發展津貼預算收入 | \$815,216 |
| 截至 2025 年 8 月，本校預計餘款 | \$1,124,016.05 |